



คำสั่งเทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือ

ที่ ๑๔๕ / ๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เรื่อง ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อใช้เป็นหลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อเป็นการขับเคลื่อนจริยธรรมและส่งเสริมพัฒนาจริยธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐ ในการเสริมสร้าง วินัย คุณธรรม และป้องกันการทุจริตของเทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล อาศัยอำนาจตามมาตรา ๔๘ เตรส แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

เทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือ จึงแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยมีองค์ประกอบคณะทำงานและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- | | |
|--|----------------------|
| ๑. นายกเทศมนตรีตำบลปากน้ำท่าเรือ | ประธานคณะทำงาน |
| ๒. รองนายกเทศมนตรีตำบลปากน้ำท่าเรือ ลำดับที่ ๑ | คณะทำงาน |
| ๓. รองนายกเทศมนตรีตำบลปากน้ำท่าเรือ ลำดับที่ ๒ | คณะทำงาน |
| ๔. ปลัดเทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือ | คณะทำงาน |
| ๕. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล | คณะทำงาน |
| ๖. ผู้อำนวยการกองคลัง | คณะทำงาน |
| ๗. ผู้อำนวยการกองช่าง | คณะทำงาน |
| ๘. นักทรัพยากรบุคคล | คณะทำงานและเลขานุการ |

โดยคณะทำงานขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- กำหนดนโยบาย วางแผน และกำหนดกิจกรรม/โครงการ ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมที่เหมาะสมกับสภาพปัญหา ทิศทางการดำเนินงานขององค์กร นโยบายรัฐบาล ยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริต
- ให้คำแนะนำ ปรีกษา และรับเรื่องร้องเรียนพฤติกรรมล่อแหลมต่อการฝ่าฝืนจริยธรรมหรือปัญหาข้อขัดแย้งในด้านคุณจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อนำไปสู่การพิจารณากำหนดแนวทางหรือมาตรฐานการปฏิบัติ
- จัดทำแนวทางการปฏิบัติงานด้านจริยธรรม Do's & Don'ts เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทาและเป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรม
- เสนอแนะแนวทางปรับปรุงการจัดทำแผนดำเนินงานตามประมวลจริยธรรมเสนอต่อผู้บริหารในแนวทางที่ถูกต้องและเหมาะสมกับสภาวะการณ์ปัจจุบัน
- จัดให้มีการประชุมคณะทำงานคอยติดตามและขับเคลื่อนการดำเนินงานตามประมวลจริยธรรมอย่างสม่ำเสมอ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นางสาวนารียา ยีสาแล)

นายกเทศมนตรีตำบลปากน้ำท่าเรือ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล

ที่ รน ๕๒๘๐๑/

วันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอส่งแนวทางปฏิบัติ Do's & Don'ts

เรียน คณะผู้บริหาร/ผู้อำนวยการกองทุกกอง

ด้วยเทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือ ได้ให้ความสำคัญในการส่งเสริมธรรมาภิบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการขับเคลื่อนจริยธรรมภายในเทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือ จึงได้มอบหมายให้งานการเจ้าหน้าที่จัดทำแนวทางปฏิบัติ Do's & Don'ts ทั้งนี้ งานการเจ้าหน้าที่ได้จัดทำแนวทางปฏิบัติ Do's & Don'ts เรียบร้อยแล้ว

เพื่อใช้เป็นแนวทางในการยึดถือปฏิบัติหน้าที่ และสามารถนำไปพัฒนาต่อยอดในการปรับระบบการบริหารจัดการภายใน การจัดกิจกรรมสาธารณะ และการบริการสาธารณะให้สามารถยกระดับธรรมาภิบาลได้ดียิ่งขึ้น และควรปฏิบัติยึดถืออย่างจริงจังเป็นรูปธรรม ย่อมจะส่งผลต่อคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ได้ด้วย จึงขอแจ้งแนวทางปฏิบัติ Do's & Don'ts ให้กับคณะผู้บริหาร พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างในสังกัดทราบ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

(นางสาวนารียา ยีชาแล)

นายกเทศมนตรีตำบลปากน้ำท่าเรือ



แนวทางปฏิบัติ Do's & Don'ts



Do's



Don'ts

เทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือ
อำเภอเมือง จังหวัดระนอง

แนวทางปฏิบัติการประพฤติตนทางจริยธรรมเพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทา Do's & Don'ts
ของเจ้าหน้าที่ เทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือ อำเภอเมือง จังหวัดระนอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

หลักการ/ค่านิยม	ข้อควรทำ Do's	ข้อไม่ควรทำ Don'ts
๑. ยึดมั่นในจริยธรรมและยึดหลัก กระทำในสิ่งที่ถูกต้องและเป็น ธรรม	✓ ตระหนักและยึดมั่นในคุณความดี และ ประพฤติปฏิบัติตนให้สอดคล้องกับคำสอนหรือหลักปฏิบัติของศาสนาและให้เหมาะสมในฐานะที่เป็นข้าราชการ ✓ ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักความถูกต้องตามหลักกฎหมายหลักวิชาการแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง ✓ ปฏิบัติหน้าที่โดยกล้าแสดงความคิดเห็น หรือทักท้วงเมื่อพบว่ามีกรกระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง	✗ ประพฤติปฏิบัติตนตามความพึงพอใจ ส่วนตัวโดยไม่คำนึงถึงหลักและคำสอนของศาสนาหรือความเหมาะสมในการเป็นข้าราชการที่ดี ✗ ปฏิบัติหน้าที่โดยไม่คำนึงถึงหลักกฎหมาย หลักวิชาการและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง ✗ ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีกรกระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้องหรือไม่เป็นธรรม
๒. มีจิตสำนึกที่ดีและรับผิดชอบต่อ หน้าที่เสียสละปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรวดเร็วโปร่งใสและสามารถ ตรวจสอบได้	✓ ตระหนักในบทบาทหน้าที่ที่รับผิดชอบทั้งในหน้าที่ราชการและการเป็นข้าราชการที่ดี ✓ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบรวดเร็วเต็มกำลังความสามารถและกล้ารับผิดชอบในความผิดพลาดที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติหน้าที่รวมทั้งพร้อมรับการตรวจสอบจากบุคคลหรือหน่วยงานที่มีหน้าที่ในการตรวจสอบ ✓ เสียสละและอุทิศตนในการทำงาน	✗ ประพฤติปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่โดยไม่คำนึงถึงความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นต่องานต่อองค์กรต่อรัฐบาลต่อประชาชนหรือต่อประเทศชาติ ✗ ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีกรกระทำที่ขาดความรับผิดชอบต่อหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความล่าช้าหรือไม่โปร่งใส

หลักการ/ค่านิยม	ข้อควรทำ Do's	ข้อไม่ควรทำ Don'ts
๓. แยกเรื่องส่วนตัวออกจากตำแหน่งหน้าที่และยึดถือประโยชน์ส่วนรวมของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน	✓ ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือประโยชน์ของราชการประชาชนหรือประเทศชาติ	✗ ใช้ความรู้สึกส่วนตัวในการปฏิบัติหน้าที่หรือมีคตินิยมที่ปฏิบัติต่อผู้ร่วมปฏิบัติงานต้องคัดค้านต่อรัฐบาลหรือต่อประชาชน ✗ ปฏิบัติงานโดยมุ่งให้เกิดประโยชน์ของตัวเองมากกว่าคำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวม ✗ ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีกรกระทำที่นำความคิดเห็นส่วนตัวมาใช้ปะปนกับการปฏิบัติหน้าที่
๔. ละเว้นจากการแสวงหาประโยชน์ที่มีขอบโดยอาศัยตำแหน่งหน้าที่และไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม	✓ ละเว้นการเรียกรับหรือดำเนินการอื่นใดที่ประสงค์จะให้ตนเองได้รับประโยชน์ตอบแทนจากการปฏิบัติหน้าที่	✗ ใช้ตำแหน่งหน้าที่เรียกรับยอมรับหรือดำเนินการอื่นใดเพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตน ✗ กระทำการอันเป็นการก่อให้เกิดความเคลือบแคลงสงสัยว่าเป็นการเอประโยชน์โดยมิชอบให้ตนเองหรือบุคคลอื่น ✗ ใช้อำนาจหน้าที่หรือตำแหน่งกลั่นแกล้งผู้ใต้บังคับบัญชาหรือบุคคลอื่นให้ได้รับความเสียหาย ✗ ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีกรกระทำที่นำตำแหน่งหน้าที่ไปใช้แสวงหาประโยชน์ส่วนตน

หลักการ/ค่านิยม	ข้อควรทำ Do's	ข้อไม่ควรทำ Don'ts
๕. เคารพ และปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญและกฎหมายอย่างตรงไปตรงมา	✓ ตระหนักเคารพและปฏิบัติตามหน้าที่ตามที่กำหนดในรัฐธรรมนูญในฐานะประชาชนชาวไทย ✓ ปฏิบัติหน้าที่ในความรับผิดชอบให้เป็นไปตามที่รัฐธรรมนูญหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด และหักท้วงเมื่อพบว่ามีกระทำความไม่สอดคล้องกับรัฐธรรมนูญหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	✗ ใช้ช่องว่างของกฎหมาย/ระเบียบกระทำการอื่นเป็นการก่อให้เกิดความเคลือบแคลงสงสัยว่าเป็นการไม่ซื่อสัตย์สุจริต ✗ กระทำการละเว้นหรือละเมิดกฎหมายทั้งในการปฏิบัติราชการและการดำเนินชีวิตส่วนตัว ✗ ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีกระทำความที่เป็นการละเว้นหรือละเมิดการปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญหรือกฎหมาย
๖. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงธรรมเป็นกลางทางให้บริการแก่ประชาชนโดยมีอัธยาศัยที่ดีและไม่เลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรม	✓ ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงความเป็นธรรมที่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในเรื่องนั้นๆ จะได้รับทั้งทางตรงและทางอ้อม ✓ ให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาติดต่อราชการด้วยอัธยาศัยที่ดีสุภาพและสร้างความประทับใจให้แก่ประชาชนผู้มาใช้บริการด้วยน้ำใสใจจริง	✗ ใช้ตำแหน่งหน้าที่เรียกรับหรือดำเนินการอื่นใดเพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตน ✗ แสดงความคิดเห็นต่อสาธารณะโดยไม่คำนึงถึงหน้าที่ต่อสาธารณะโดยไม่คำนึงถึงหน้าที่ความรับผิดชอบในฐานะที่เป็นข้าราชการที่ต้องมีความเป็นกลางทางการเมือง ✗ มีอคติในการปฏิบัติหน้าที่โดยเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นว่ามีเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม

หลักการ/ค่านิยม	ข้อควรทำ Do's	ข้อไม่ควรทำ Don'ts
๗. ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของทางราชการอย่างเคร่งครัดและรวดเร็วไม่ถ่วงเวลาให้เนิ่นช้าและใช้ข้อมูลข่าวสารที่ได้มาจากการดำเนินงานเพื่อการในหน้าที่และให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วนถูกต้องทันการณ์และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง	✓ ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามที่พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการพ.ศ.๒๕๔๐ กำหนด ✓ ให้บริการผู้มาติดต่อขอรับข้อมูลข่าวสารอย่างครบถ้วนถูกต้องทันการณ์และให้ตรงกับความต้องการของผู้รับบริการอย่างครบถ้วนโดยคำนึงถึงประโยชน์ของผู้มาติดต่อเป็นสำคัญ	✗ เรียกรับสินบนหรือประโยชน์อื่นใดจากผู้มาติดต่อขอข้อมูลข่าวสาร ✗ ปกปิดบิดเบือนข้อเท็จจริงของข้อมูลข่าวสารที่ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อขอรับข้อมูลข่าวสาร ✗ ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่าการกระทำที่เป็นการละเว้นหรือละเมิดการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการพ.ศ.๒๕๔๐ หรือทำให้ผู้มาติดต่อราชการได้รับความเสียหาย
๘. มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานรักษาคุณภาพและมาตรฐานแห่งวิชาชีพโดยเคร่งครัด	✓ ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อใช้งานบรรลุเป้าหมาย อย่างดีที่สุด ✓ รักษาและพัฒนามาตรฐานการทำงานที่ดีเพื่อพัฒนามาตรฐานการทำงานที่ดีเพื่อเพิ่มศักยภาพการทำงานให้ดียิ่งขึ้น	✗ ใช้ตำแหน่งหน้าที่เรียกรับหรือดำเนินการอื่นใดเพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตน ✗ ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่าการปฏิบัติหน้าที่ไม่เต็มความสามารถที่มีอยู่หรือตามมาตรฐานเดิมที่เคยปฏิบัติหรือตามความพึงพอใจส่วนตัว
๙. ยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข	✓ ตระหนักและยึดมั่นในหลักการของการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ✓ รับฟังความคิดเห็นของเพื่อนร่วมงานผู้มีส่วนเกี่ยวข้องหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและนำความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ไปใช้ในการปฏิบัติงานและ/หรือประกอบการพิจารณาการ	✗ แสดงพฤติกรรมที่ก่อให้เกิดความเคลือบแคลงสงสัยว่าเป็นการต่อต้านการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ✗ใช้อำนาจบังคับหรือแสดงพฤติกรรมที่ก่อให้เกิดความเคลือบแคลงสงสัยว่าเป็นการกดดันให้เพื่อนร่วมงานผู้มีส่วนเกี่ยวข้องผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหรือผู้อื่นปฏิบัติตามความ

	พัฒนาการทำงานให้ดียิ่งขึ้น	ต้องการของตน
หลักการ/ค่านิยม	ข้อควรทำ Do's	ข้อไม่ควรทำ Don'ts
๗. ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของทางราชการอย่างเคร่งครัดและรวดเร็วไม่ถ่วงเวลาให้เนิ่นช้าและใช้ข้อมูลข่าวสารที่ได้มาจากการดำเนินงานเพื่อการในหน้าที่และให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วนถูกต้องทันการณ์และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง		✗ ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีกระทำได้ไม่จงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์



กิจกรรมส่งเสริมจริยธรรมของบุคลากรเทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙

หลักการและเหตุผล

ภายใต้กระแสแห่งการปฏิรูประบบราชการและการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีการบริหารจัดการยุคใหม่ ผู้นำหรือผู้บริหารองค์กรต่างๆ ต้องมีความตื่นตัวและเกิดความพยายามปรับตัวในรูปแบบต่างๆ โดยเฉพาะการเร่งรัดพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และองค์กร การปรับเปลี่ยนวิธีการคิด วิธีการทำงาน เพื่อแสวงหารูปแบบใหม่ๆ และนำระบบมาตรฐานในระดับต่างๆ มาพัฒนาองค์กร ซึ่งนำไปสู่แนวทางการพัฒนาระบบบริหารความรู้ภายในองค์กร เพื่อให้องค์กรสามารถใช้และพัฒนาความรู้ที่มีอยู่ภายในองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ และปรับเปลี่ยนวิทยาการความรู้ใหม่มาใช้กับองค์กรได้อย่างเหมาะสม ประกอบกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ มาตรา ๑๑ ระบุดังนี้ “ส่วนราชการมีหน้าที่พัฒนาความรู้ในส่วนราชการ เพื่อให้มีลักษณะเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ โดยต้องรับรู้ข้อมูลข่าวสารและสามารถประมวลผลความรู้ในด้านต่างๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว และเหมาะสมกับสถานการณ์ รวมทั้งต้องส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถ สร้างวิสัยทัศน์และปรับเปลี่ยนทัศนคติของข้าราชการในสังกัดให้เป็นบุคลากรที่มีประสิทธิภาพและมีการเรียนรู้ร่วมกัน ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการให้สอดคล้องกับการบริหารราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์”

การเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม และการเมืองในปัจจุบัน ทุกภาคส่วนของสังคมต่างให้ความสำคัญกับธรรมาภิบาลมาตรฐานความโปร่งใส ว่าเป็นมาตรการกลไกสำคัญที่จะช่วยป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตคอร์รัปชัน ช่วยให้หน่วยงานและเจ้าหน้าที่ภาครัฐผู้ปฏิบัติงาน ผู้นำชุมชนและประชาชนทั่วไปมีความรับผิดชอบตระหนักในการใช้อำนาจหน้าที่ของตนอย่างมีคุณธรรมและจริยธรรม ปฏิบัติภารกิจหรือบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยมุ่งเน้นการมีส่วนร่วมจากประชาสังคม เพื่อสร้างความเป็นธรรมแก่ประชาชน ผู้รับบริหารอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม ทั้งนี้ เมื่อได้พิจารณาถึงผลลัพธ์จากการนำหลักธรรมาภิบาลมาตรฐานความโปร่งใสมาเป็นแนวทางปฏิรูปการบริหารจัดการกลไกของหน่วยงานองค์กรแล้ว พบว่าปัจจัยแห่งความสำเร็จที่จะสามารถพัฒนาระดับขับเคลื่อนหน่วยงานของตนเพื่อก้าวไปสู่การเป็นองค์กรธรรมาภิบาลที่มีมาตรฐานความโปร่งใส

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ ระบุว่ารัฐพึงพัฒนาระบบการบริหารราชการแผ่นดินทั้งราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค ส่วนท้องถิ่น และงานของรัฐอย่างอื่น ให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยหน่วยงานของรัฐต้องร่วมมือ และช่วยเหลือกันในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้การบริหารราชการแผ่นดินการจัดทำบริหารสาธารณะ และการใช้จ่ายเงินงบประมาณมีประสิทธิภาพสูงสุดเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน รวมทั้งพัฒนาเจ้าหน้าที่ของรัฐให้มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีทัศนคติ เป็นผู้ให้บริการประชาชนให้เกิดความสะดวกรวดเร็วไม่เลือกปฏิบัติ และปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ ประกอบกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การปรับสมดุลและการพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ มีประเด็นยุทธศาสตร์ที่เน้นการปรับเปลี่ยนภาครัฐยึดหลัก ภาครัฐของประชาชนเพื่อประชาชนและประโยชน์ส่วนรวม โดยภาครัฐต้องมีขนาดที่เหมาะสมกับบทบาทภารกิจ และแยกแยะบทบาทหน่วยงานของรัฐที่ทำหน้าที่ในการกำกับ หรือในการให้บริการในระบบเศรษฐกิจที่มีการแข่งขัน มีขีดสมรรถนะสูงยึดหลักธรรมาภิบาลปรับวัฒนธรรมการทำงานให้มุ่งผลสัมฤทธิ์ และผลประโยชน์ส่วนรวมมีความทันสมัย พร้อมปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นได้รับการบริการที่ดี คุ่มค่า มีประสิทธิภาพ ตอบสนองต่อความต้องการของ

/ประชาชน...

ประชาชนโดยยึดหลักการบริหารจึงจำเป็นต้องให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากรของรัฐ ให้มีความรู้ ความเข้าใจ และปลูกฝังการมีทัศนคติที่ดี ไม่ยอมรับการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นในการปฏิบัติงาน เพื่อหลีกเลี่ยงและป้องกัน/เฝ้าระวัง การทุจริตภายในองค์กรเสริมสร้างการปฏิบัติราชการให้มีความโปร่งใส มีประสิทธิภาพ และมีคุณธรรมจริยธรรมมีพื้นฐานจิตที่พอเพียงเป็นพื้นฐานความคิดของปัจเจกบุคคล เพื่อเป็นแรงผลักดันต่อการพัฒนาวัฒนธรรมขององค์กร นั้น

เทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือ อำเภอเมือง จังหวัดระนอง ได้เห็นถึงความสำคัญในเรื่องนี้โดยเห็นว่าการสร้างองค์กรภาคราชการควรเริ่มต้นด้วยการปลูกฝังให้มีความโปร่งใส มีคุณธรรม จริยธรรม และปฏิบัติราชการด้วยความเสมอภาคโดยให้บุคลากรของเทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือ มีวิสัยทัศน์ในการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับองค์กร เพื่อให้บุคลากรได้เรียนรู้ระเบียบวิธีการปฏิบัติงานตลอดจนเทคนิควิธีการใหม่ ๆ แนวคิดทฤษฎีใหม่ที่จะสามารถนำมาปรับใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานให้บริการประชาชน ตามอำนาจหน้าที่กฎหมายกำหนดไว้แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๑๔ พ.ศ.๒๕๖๒ และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงเป็นหน่วยงานหลักในการแก้ไขปัญหาความต้องการให้แก่ราษฎรในพื้นที่นั้น โดยผู้ปฏิบัติราชการมีจิตสำนึกที่ดีในการให้บริการเพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล โดยยึดหลักธรรมาภิบาลและการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เป็นหลักสำคัญในการบริหารและการปฏิบัติงานจะต้องมีความสุจริต โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ รวมทั้งเป็นการเสริมสร้างจิตสำนึกที่ดีในการบริการ และปฏิบัติราชการด้วยความเสมอภาคเป็นแนวทางเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนอย่างสูงสุดต่อไป

เทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือ อำเภอเมือง จังหวัดระนอง จึงจัดกิจกรรมส่งเสริมจริยธรรมของบุคลากรเทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ เพื่อเพิ่มพูนความรู้คู่คุณธรรม จริยธรรม ให้แก่พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ขึ้น เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการอันจะนำมาประยุกต์ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนางานและองค์กรให้มีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับการบริหารงาน และสามารถนำความรู้ แนวคิดในการปฏิบัติงานด้านการบริหารจัดการที่ดีและสอดคล้องกับการบริหารงาน และสามารถนำความรู้ พร้อมทั้งการเรียนรู้ศาสตร์พระราชา ด้านปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงส่งประโยชน์สูงสุดต่อการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรของเทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือ มีกระบวนการทัศนวัฒนธรรมและค่านิยมในการปฏิบัติงานที่มุ่งเพิ่มสมรรถนะพัฒนาระบบราชการไทย โดยยึดหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขของประชาชนและมุ่งสู่การเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. เพื่อสร้างความสมานฉันท์กลมเกลียวสามัคคีในองค์กร และสามารถขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมายที่วางไว้อย่างแท้จริง

๓. เพื่อการศึกษาเรียนรู้หลักการและแนวคิดในการปฏิบัติงานด้านการบริหารงานที่ดี อันจะก่อให้เกิดความสำเร็จในองค์กร

๔. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับความรู้ ความเข้าใจในหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างสมดุลสมผล มีความพอประมาณและมีระบบภูมิคุ้มกัน และการบริหารจัดการที่ดี

๕. เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับประมวลจริยธรรม

๔. เป้าหมาย

ผู้เข้ารับการอบรม ประกอบด้วย

๔.๑ คณะผู้บริหารและเลขานุการนายกฯ

จำนวน ๕ คน

๔.๒ พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง

จำนวน ๕๐ คน

รวมทั้งหมด ๕๕ คน

๕. วิธีดำเนินการ

๕.๑ ประชุมปรึกษาหารือ

๕.๒ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ

๕.๓ ติดต่อบริษัทเอกชน

๕.๔ ดำเนินการตามโครงการ

๕.๕ ติดตามและประเมินผลโครงการ

๖. ระยะเวลาการดำเนินงาน

เดือน มกราคม ๒๕๖๙

๗. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือ เทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือ

๘. สถานที่ดำเนินการ

สำนักงานเทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือ

๙. งบประมาณดำเนินงาน

- ไม่ใช้งบประมาณ -

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีกระบวนการทัศน์วัฒนธรรมและค่านิยมในการปฏิบัติงานที่มุ่งเพิ่มสมรรถนะพัฒนาระบบราชการไทย โดยยึดหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๒. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมนำความรู้ความเข้าใจที่ได้รับนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลในการปฏิบัติหน้าที่ให้ดียิ่งขึ้น อันจะนำไปสู่การให้บริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. เสริมสร้างสัมพันธภาพที่ดีในองค์กร มีการเรียนรู้หลักการทำงานเป็นทีม สร้างความสามัคคีในหมู่คณะ

๔. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และแนวคิดในด้านการจัดการบริหารงานที่ดี

มากยิ่งขึ้น

๕. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมสามารถนำหลักคุณธรรมจริยธรรมไปใช้ในการปฏิบัติงานและมีความตระหนัก

ผู้เขียนกิจกรรม

(ลงชื่อ)



ผู้เขียนกิจกรรม

(นางสาวเบญจรัตน์ เชื้อชะเอม)

ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล

ผู้เสนอกิจกรรม

ความเห็น

ลงชื่อ



ผู้เสนอกิจกรรม

(นางจิตติมา ชุมนนุ)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

วันที่.....

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

ความเห็น

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายวัชรวิทย์ ปฐมเมธีพัฒน์)

รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือ

วันที่.....

ผู้อนุมัติกิจกรรม

ความเห็น

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสาวนารียา ยีชาแล)

นายกเทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือ

วันที่.....

**รายงานการจัดกิจกรรมส่งเสริมจริยธรรมของบุคลากรเทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือ
ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙**

๑. ชื่อกิจกรรม

กิจกรรมส่งเสริมจริยธรรมของบุคลากรเทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙

๒. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

งานกาเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือ

๓. วัน เวลา สถานที่จัดโครงการ

วันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือ

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรของเทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือ มีกระบวนการทัศนวัฒนธรรมและค่านิยมในการปฏิบัติงานที่มุ่งเพิ่มสมรรถนะพัฒนาระบบราชการไทย โดยยึดหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขของประชาชนและมุ่งสู่การเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. เพื่อสร้างความสมานฉันท์กลมเกลียวสามัคคีในองค์กร และสามารถขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมายที่วางไว้อย่างแท้จริง

๓. เพื่อการศึกษาเรียนรู้หลักการและแนวคิดในการปฏิบัติงานด้านการบริหารงานที่ดี อันจะก่อให้เกิดความสำเร็จในองค์กร

๔. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับความรู้ ความเข้าใจในหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างสมดุลสมผล มีความพอประมาณและมีระบบภูมิคุ้มกัน และการบริหารจัดการที่ดี

๕. เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับประมวลจริยธรรม

๕. งบประมาณ

-ไม่มี-

๖. ผู้เข้าร่วมโครงการ

เจ้าหน้าที่เทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ มีความรู้ ความเข้าใจ ได้รับการพัฒนาด้านจิตใจ ให้เป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึกต่อหน้าที่ และรับผิดชอบต่อตนเอง และสังคม

๗.๒ มีกระบวนการทัศน วัฒนธรรมและค่านิยมในการปฏิบัติงานที่มุ่งเพิ่มสมรรถนะ มีวัฒนธรรม ในองค์กร และทำงานร่วมกันอย่างมีความสุข

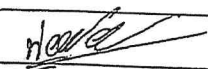
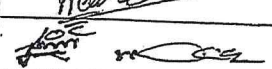
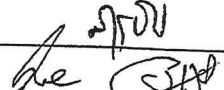
๘. ข้อเสนอแนะ

- ไม่มี

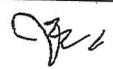
๙. ปัญหา/อุปสรรค

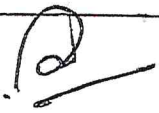
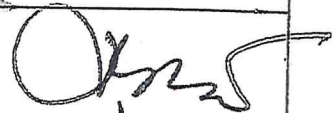
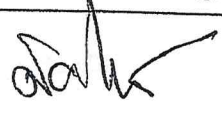
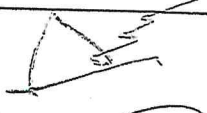
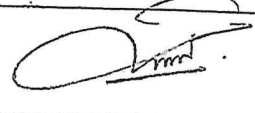
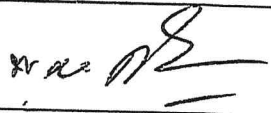
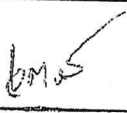
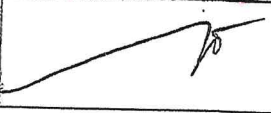
- ไม่มี

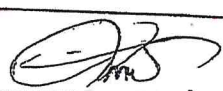
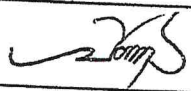
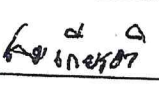
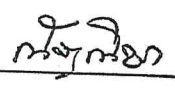
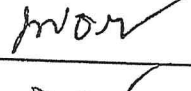
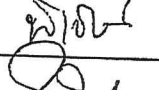
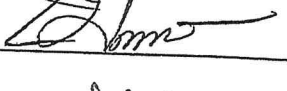
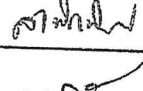
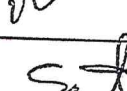
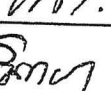
(คณะผู้บริหารเทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือ)

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นางสาวนาริยา ยีชาแล	นายกเทศมนตรีตำบลปากน้ำท่าเรือ	
๒	นายวุฒิพงษ์ นาวาลอย	รองนายกเทศมนตรี	
๓	นายชานน เหลารัก	รองนายกเทศมนตรี	
๔	นายสุรัชย์ วิศวะเมธี	เลขานุการนายกเทศมนตรี	
๕	ร.ต.อ. ไทย ผมหอม	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี	

(สภาเทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือ)

ลำดับ ที่	ชื่อ- สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายอับดุลฮาดีม ไชยสิน	ประธานสภาเทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือ		
๒	นายจรัสญ เลียงจิรกาล	รองประธานสภาเทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือ		
๓	นายชัยเชษฐ์ จิตประสงค์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือ		
๔	นายสุทธิชัย ฉันทรัตนาคินทร์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือ		
๕	นายสมพงษ์ จาศีก	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือ		
๖	นางฮากี ไชยสิน	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือ		
๗	นายอเนก จอมเมือง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือ		
๘	นายมัด ตาครุฑ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือ		
๙	นายมานพ สุขหอม	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือ	มานพ	
๑๐	นายอิมบรา อุเสน	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือ	อิมบรา	
๑๑	นายวิรัตน์ มะสัน	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือ		
๑๒	นายวิโรจน์ ปาแรงรัน	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือ	วิโรจน์	

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายวัชรวิทย์ ปฐมเมธพัฒน์	รองปลัดเทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือ	
๒	นางฐิติมา ชุมนุช	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	
๓	นายสมพร มิ่งแก้ว	ผู้อำนวยการกองช่าง	
๔	นางปณิชาพัชร บันทอง	ผู้อำนวยการกองคลัง	
๕	นางจิณห์ชนาภาส ธนโชติชญาณี	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้	
๖	นางสรลีสี สามารถ	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	
๗	นายภัทรชนน ฉิมบรรเทิง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	
๘	นางศิริวรรณ ทิมโพธิ์	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	
๙	นายอำพล อิศราคาร	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๑๐	นางสาวไพลิน เพชรสังข์	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน	
๑๑	พ.อ.สุรกิจ คำเพชรดี	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน	
๑๒	นางเสาวณี นวลสุวรรณ	เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน	
๑๓	นายภัทรวิชต์ ศิริกุล	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายคมกฤษ จุลเขต	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	
๒	นางสาววิญญาพัชญ์ แสนกลาง	ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว	
๓	นางสาวปิยดา แสงทอง	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	
๔	นางเดือนเพ็ญ จิตต์ประสงค์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	
๕	นายสมเกียรติ ชมภูชนะ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันฯ	
๖	นางสาวณัฐนิชา ทองศิริ	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	
๗	นางสาววิไลรัตน์ ดอเลาะ	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	
๘	นายเพชรชัย วรบุตร	พนักงานขับรถยนต์	
๙	นายพิเชตน์ หีบเพชร	พนักงานขับรถยนต์	
๑๐	นางสาวเบญจรัตน์ จินตนาสิริรักษ์	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	
๑๑	นายวีระชัย จุลเขต	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันฯ	
๑๒	นางสาวมะลิวัลย์ นราจร	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	
๑๓	นางสาวจันธีรา ผกามาศ	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	
๑๔	นายสุรเชษฐ์ พันซัง	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	
๑๕	นางปราณี จำปีพันธ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	
๑๖	นายชนก พลพัฒน์ดี	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	
๑๗	นายวิทยา พิบูลย์	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง	

๑๗	นายวิทยา พิบูลย์	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง	วิภา
๑๘	นายรตนพล อยู่ข้วน	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	สมอ
๑๙	นายสุทธิภัทร หลีใบ	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	กมล
๒๐	นายนพดล แสงทอง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา	นพดล
๒๑	นางสาวปัญญาพร ปันทรัพย์	ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ	ปัญญา
๒๒	นางสาวสุกฤดี บัวสงค์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	สุกฤดี
๒๓	นางสาวสาวิตรี นาคสุวรรณ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	กมล
๒๔	นางสาวพัชรินทร์ โมฆจันทร์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	พัชรินทร์
๒๕	นางสาวนครินทร์ บุขยสนาน	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	นครินทร์
๒๖	นายณัฐวุฒิ แสงทอง	พนักงานขับรถขยะ	ณัฐวุฒิ
๒๗	นายเฉลิมชัย ไชยสิน	คนงานทั่วไป	เฉลิมชัย
๒๘	นายณัฐสิทธิ์ มณีวราร์	คนงานทั่วไป	ณัฐสิทธิ์
๒๙	นายสันชัย มะหน้า	คนงานทั่วไป	สันชัย
๓๐	นายสำราญ ยีชาแล	คนงานทั่วไป	สำราญ
๓๑	นางสาวนภัสนันท์ ทับธานี	คนงานทั่วไป	นภัสนันท์
๓๒	นางกฤตยา ขมภูชนะ	คนงานทั่วไป	กฤตยา
๓๓	นายพูนทวี พลพิพัฒน์ดี	คนงาน (ขับรถบรรทุกน้ำ)	พูนทวี
๓๔	นายเอกชัย ปิ่นอมร	คนงานทั่วไป	เอกชัย
๓๕	นายสุรินทร์ ชาญสมุทร	คนงานทั่วไป	สุรินทร์
๓๖	นางสาวสุมาลี ขุนสุนทร	คนงานทั่วไป	สุมาลี
๓๗	นายอภิเชษฐ์ ไชยสิน	พนักงานผลิตน้ำประปา	อภิเชษฐ์
๓๘	นายสุริยา ม่วงเมือง	คนงานทั่วไป	สุริยา

๓๙	นายฤทธิไกร บุญสูง	คนงานทั่วไป	ฤทธิไกร
๔๐	นายปราโมทย์ สมสิน	คนงานประจำรถขยะ	ปราโมทย์
๔๑	นายประวิทย์ เล็งทอง	คนงานประจำรถขยะ	ประวิทย์
๔๒	นายนพพร พลพิพัฒน์ดี	คนงาน(ขับรถกู้ชีพ)	นพพร
๔๓	นายสมพัฒน์ ชมภูชนะ	คนงานทั่วไป	สมพัฒน์
๔๔	นายณัฐวรรณ วรชัยมัลล	คนงานทั่วไป	ณัฐวรรณ
๔๕	นายฮาฟิส ไชยสิน	คนงานทั่วไป	ฮาฟิส
๔๖	นายอาฮาด นาบสัน	คนงานทั่วไป	อาฮาด

ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙



ประสงค์ในการบรรยาย



1. ความหมายของจริยธรรม
2. ความสำคัญของการมีจริยธรรม
3. แนวทางในการมีจริยธรรม 7 ประการ พร้อมตัวอย่าง ★
4. กิจกรรมเพื่อส่งเสริมจริยธรรมให้แก่พนักงานในองค์กร
5. ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น ☺
6. ประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาเทศบาล
7. ประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น ☺
8. บทลงโทษผู้ฝ่าฝืนจริยธรรม ★

มาตรฐานจริยธรรม 7 ประการ

1. ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ
2. ซื่อสัตย์สุจริต
รับผิดชอบต่อหน้าที่
3. กล้าตัดสินใจ
และกระทำในสิ่งที่ถูกต้อง
ชอบธรรม
4. คิดถึงประโยชน์ส่วนรวม
มากกว่าประโยชน์ส่วนตัว

5. มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน

6. ปฏิบัติหน้าที่อย่าง
เป็นธรรม

7. ดำรงตนเป็น
แบบอย่างที่ดี

การฝ่าฝืนมาตรฐานจริยธรรม

1. ผู้ปฏิบัติงานทำผิดกฎ ก.ค.ศ. ผู้ปฏิบัติ
คดียาเสพติด การประพฤติผิดใน
2. ทำหน้าที่อื่นในขณะปฏิบัติหน้าที่
การให้บริการ การปฏิบัติหน้าที่ขององค์กร
มีผลต่อชื่อเสียงขององค์กร ผู้ปฏิบัติงานปฏิบัติ
หน้าที่ไม่ถูกต้อง ไม่ปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติราชการ
การประพฤติผิดในหน้าที่การงาน
การประพฤติผิดในหน้าที่การงาน
การประพฤติผิดในหน้าที่การงาน

ภายใน 30 วัน
นับแต่วันที่ได้รับรายงาน

หนังสือ มท 0804.6/ว1919 ลง 10 พ.ค. 2566