



## ประกาศเทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือ

เรื่อง หลักเกณฑ์การใช้รถส่วนกลางของเทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือ อำเภอเมืองระนอง จังหวัดระนอง

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้และรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๒ ) พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๑๑ วรรคสอง รถส่วนกลาง ให้ใช้เพื่อกิจการอันเป็นส่วนรวมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือประโยชน์ของทางราชการ ตามหลักเกณฑ์ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเจ้าของรถกำหนดขึ้น เทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือ อำเภอเมืองระนอง จังหวัดระนอง จึงกำหนดหลักเกณฑ์การใช้รถส่วนกลาง ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ให้ใช้หลักเกณฑ์นี้นับแต่วันที่ประกาศเป็นต้นไป ทั้งนี้ไม่กระทบกับการใช้รถส่วนกลางของเทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือ ก่อนหน้านี้

ข้อ ๒. ในประกาศนี้

“องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า เทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือ

“ผู้บริหารท้องถิ่น” หมายความว่า นายกเทศมนตรีตำบลปากน้ำท่าเรือ

“หัวหน้าส่วนราชการ” หมายความว่า หัวหน้าส่วนราชการที่ทำหน้าที่บังคับบัญชาและรับผิดชอบงานประจำในส่วนราชการของเทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือ ได้แก่ ปลัดเทศบาล หัวหน้าสำนักปลัด ผู้อำนวยการกอง

“ผู้มีอำนาจสั่งอนุญาตใช้รถ” หมายความว่า นายกเทศมนตรีตำบลปากน้ำท่าเรือ

“ผู้ขออนุญาตใช้รถ” หมายความว่า ผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ในสังกัดเทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือ

“รถส่วนกลาง” หมายความว่า รถยนต์หรือจักรยานยนต์ที่จัดไว้เพื่อกิจการอันเป็นส่วนรวมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและให้หมายความรวมถึงรถยนต์ที่ใช้ในการบริการประชาชนหรือใช้ในหน้าที่ของส่วนราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น รถดับเพลิง รถยนต์บรรทุกน้ำ รถยนต์พยาบาล รถยนต์บรรทุกขยะมูลฝอยและเครื่องจักรกลต่างๆ

“รถประจำตำแหน่ง” หมายความว่า รถยนต์ซึ่งจัดให้แก่ผู้บริหารหรือหัวหน้าส่วนราชการของเทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือ

“พนักงานขับรถ” หมายความว่า ผู้ที่ได้รับคำสั่งมอบหมายให้มีหน้าที่ขับรถ หรือ ผู้ขออนุญาตใช้รถเฉพาะกรณีไม่มีพนักงานขับรถหรือมีแต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

ข้อ ๓. การใช้รถส่วนกลางปกติให้ใช้ภายในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือ หากจะใช้รถส่วนกลางออกไปปฏิบัติหน้าที่นอกเขตพื้นที่เทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือ ต้องได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อน

การใช้รถส่วนกลางปกติให้ใช้ในวันและเวลาราชการ สำหรับการใช้รถส่วนกลางนอกจากวันและเวลาราชการปกติ จะต้องได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้มีอำนาจสั่งอนุญาตใช้รถ โดยคำขอใช้รถจะต้องระบุเหตุผลความจำเป็นประกอบการขอใช้รถ

/ข้อ ๔. ให้ใช้รถส่วนกลาง....

ข้อ ๔. ให้ใช้รศส่วนกลางเพื่อกิจการอันเป็นส่วนรวมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

- (๑) เพื่อกิจการงานของเทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือ
- (๒) เพื่อกิจการงานตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการสังกัดเทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือ
- (๓) เพื่อกิจการงาน ศูนย์ อปพร.ในสังกัดเทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือ ที่ใช้หรือสนับสนุนและส่งเสริมกิจการงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- (๔) เพื่อกิจการงานศูนย์กู้ชีพ(การแพทย์ฉุกเฉิน) ในสังกัดเทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือที่ใช้หรือสนับสนุนส่งเสริมกิจการงานกู้ชีพ (รับ-ส่งผู้ป่วยไปสถานพยาบาลในเขตจังหวัดระนองหรือตามที่ได้รับมอบหมายจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง)
- (๕) เพื่อกิจการในการบริหารราชการของส่วนราชการอื่นตามที่ได้รับการร้องขอและได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจสั่งอนุญาตให้ใช้ ทั้งนี้ให้คำนึงถึงความจำเป็นและประโยชน์ของทางราชการโดยส่วนรวมเป็นสำคัญ
- (๖) เพื่อกิจการในการบริการประชาชนในพื้นที่ภายในใต้อำนาจหน้าที่ของเทศบาล (งานบริการสาธารณะ) โดยให้อยู่ในดุลพินิจของผู้มีอำนาจสั่งอนุญาตให้ใช้ ทั้งนี้ให้คำนึงถึงสถานะการคลังของเทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือในการส่งจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิง การซ่อมแซม การบำรุงรักษารถ และให้เป็นอย่างประหยัด

ข้อ ๕. พนักงานขับรถต้องมีใบอนุญาตขับขี่ ตามประเภทของส่วนกลาง ตามพระราชบัญญัติรถยนต์ พ.ศ.๒๕๒๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และตามพระราชบัญญัติการขนส่งทางบก พ.ศ.๒๕๒๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

พนักงานขับรถและผู้ขออนุญาตให้ใช้รถต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติรถยนต์ พ.ศ. ๒๕๒๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมและตามพระราชบัญญัติการขนส่งทางบก พ.ศ.๒๕๒๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และประกาศเทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือ เรื่อง หลักเกณฑ์การใช้รถส่วนกลางของเทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือ ฉบับนี้้อย่างเคร่งครัด

ข้อ ๖. การขออนุญาตให้ใช้รถ ผู้ขออนุญาตให้ใช้รถต้องยื่นคำร้อง ขออนุญาตให้ใช้รถต่อผู้มีอำนาจสั่งอนุญาตให้ใช้รถโดยให้พนักงานขับรถเป็นผู้ขับขี่ ยกเว้น ในกรณีมีความจำเป็นเร่งด่วนต้องรับใช้รถและไม่มีพนักงานขับรถหรือมีแต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ผู้ขออนุญาตให้ใช้รถเป็นพนักงานขับรถและรับผิดชอบการใช้รถในการปฏิบัติราชการ

ห้ามผู้มีสิทธิได้รับรถประจำตำแหน่ง ซึ่งได้รับรถประจำตำแหน่งแล้วนำรถส่วนกลางไปใช้อีก เว้นแต่ มีเหตุผลความจำเป็นเฉพาะคราว ทั้งนี้ ให้ระบุเหตุผลความจำเป็นที่ต้องใช้รถส่วนกลางไว้ด้วย

ใบขออนุญาตให้ใช้รถส่วนกลางให้ใช้ตามแบบ ๓ ท้ายประกาศนี้

ข้อ ๗. ให้พนักงานขับรถบันทึกการใช้รถ บันทึกการเติมน้ำมันเชื้อเพลิง และบันทึกรายละเอียดการซ่อมบำรุง ให้ฝ่ายพัสดุ กองคลัง เทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือ ตรวจสอบเป็นประจำทุกเดือน

พนักงานขับรถต้องใช้ความระมัดระวังในการใช้รถและบำรุงรักษาให้มีสภาพที่พร้อมใช้งานอยู่เสมอ และต้องล้างทำความสะอาด อย่างน้อย ๑ ครั้งต่อสัปดาห์

บันทึกการใช้รถให้ใช้ตามแบบ ๔ ท้ายประกาศนี้

ข้อ ๘. ทุกสิ้นปีงบประมาณ กองคลัง เทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือ ต้องสำรวจและกำหนดเกณฑ์การใช้สิ้นเปลืองน้ำมันเชื้อเพลิงของรถทุกคัน เพื่อเป็นหลักฐานในการเบิกจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิงและตรวจสอบของเจ้าหน้าที่ฝ่ายตรวจสอบ

/ให้กองคลัง...

ให้กองคลัง เทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือ จัดทำบัญชีรดยแยกประเภทเป็นรดยประจำตำแหน่ง รดยส่วนกลางและรดยรับรอง รวมทั้งแสดงหลักฐานการได้มาและการจำหน่ายโอนตามแบบ ๑ หรือ แบบ ๒ ท้ายประกาศนี้

ข้อ ๙. การเก็บรักษารดยส่วนกลาง ให้อยู่ในความควบคุมและความรับผิดชอบของพนักงานขับรถโดยเก็บรักษาในสถานที่เก็บหรือบริเวณสำนักงานเทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือ

สำหรับรดยส่วนกลาง ผู้บริหารท้องถิ่นหรือผู้ได้รับมอบอำนาจจากผู้บริหารท้องถิ่นจะพิจารณาอนุญาตให้นำรดยไปเก็บรักษาที่อื่นเป็นการชั่วคราวหรือเป็นครั้งคราวได้ในกรณีต่อไปนี้คือ

(๑) เทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือไม่มีสถานที่เก็บรักษาปลอดภัยเพียงพอ หรือ

(๒) มีราชการจำเป็นและเร่งด่วน

ข้อ ๑๐. การอนุญาตให้นำรดยส่วนกลางไปเก็บรักษาที่อื่นเป็นการชั่วคราว อันเนื่องมาจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่มีสถานที่เก็บรักษาปลอดภัยเพียงพอ ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการเก็บรักษารดยส่วนกลางจัดทำรายงานขออนุญาตพร้อมด้วยเหตุผลความจำเป็นและรายละเอียดของสถานที่ที่จะนำรดยส่วนกลางไปเก็บรักษา ซึ่งแสดงให้เห็นได้อย่างชัดเจนว่ามีความปลอดภัยเพียงพอเสนอประกอบการพิจารณาของผู้มีอำนาจสั่งอนุญาตใช้รดยด้วยทุกครั้งและให้พิจารณาทบทวนเหตุผลและความจำเป็นของการอนุญาตดังกล่าวทุกหกเดือน

ในกรณีที่เกิดการสูญหายหรือเสียหายขึ้นกับรดยส่วนกลางในระหว่างการเก็บรักษาที่อื่นเป็นการชั่วคราวตามวรรคหนึ่ง ผู้เก็บรักษาต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าสินไหมทดแทนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เว้นแต่ จะพิสูจน์ได้ว่าได้ใช้ความระมัดระวังดูแลรักษาเยี่ยงวิญญูชนจะพึงสงวนรักษาทรัพย์สินของตนแล้ว และการสูญหายนั้นมิได้เกิดขึ้นจากความประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรงของผู้เก็บรักษา แต่หากการสูญหายหรือเสียหายนั้นเกิดขึ้นเนื่องจากการนำไปใช้การอื่น ให้ผู้อื่นใช้ หรือนำไปเก็บไว้ ณ ที่ที่มีได้รับอนุญาต ผู้เก็บรักษาต้องรับผิดชอบทุกกรณี แม้ว่าจะเกิดด้วยเหตุสุดวิสัย เว้นแต่ จะพิสูจน์ได้ว่าถึงอย่างไรความสูญหายหรือเสียหายก็จะเกิดแก่รดยส่วนกลางคันนั้น

เมื่อเกิดการสูญหายหรือเสียหายขึ้นกับรดยส่วนกลาง ผู้รับผิดชอบต้องรายงานให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบทันที ตามแบบ ๕ ท้ายประกาศนี้

ข้อ ๑๑. ให้พนักงานขับรถตรวจสอบและดูสภาพรดยส่วนกลาง มิให้มีมลพิษทางอากาศและระดับเสียงจากท่อไอเสียเกินระดับมาตรฐานที่กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อมกำหนด

ในการเริ่มต้นตรวจสอบมลพิษของรดยตามวรรคหนึ่งให้อยู่ในดุลพินิจของผู้บริหารท้องถิ่นที่จะดำเนินการได้ตามความเหมาะสม แต่ทั้งนี้จะต้องดำเนินการตรวจสอบรดยทุกคันในครั้งแรกให้เสร็จ ภายใน ๖ เดือน นับแต่วันที่ประกาศหลักเกณฑ์นี้มีผลบังคับใช้

นอกจากการตรวจสอบมลพิษของรดยตามวรรคสองแล้ว ให้มีการตรวจสอบมลพิษทุกหกเดือนหรือทุกระยะทาง ๑๕,๐๐๐ กิโลเมตร แล้วแต่จะถึงกำหนดอย่างใดก่อน และภายหลังการซ่อมบำรุงที่เกี่ยวข้องกับระบบการทำงานของเครื่องยนต์ทุกครั้ง เมื่อพบวารถคันใดมีมลพิษเกินระดับมาตรฐานให้ดำเนินการแก้ไข ซ่อมบำรุงหรือปรับแต่งสภาพเครื่องยนต์ให้ดีขึ้น

การบำรุงรักษารดยส่วนกลาง เช่น การเติมหรือเปลี่ยนน้ำมันเครื่อง น้ำมันเบรก ใส่กรองน้ำมันเครื่อง แบตเตอรี่ หัวเทียน เป็นต้น ซึ่งจำเป็นต้องกระทำเป็นประจำตามทีระบุไว้ในคู่มือการใช้รดยให้เบื่อง่าย บประมาทของเทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือได้เมื่อรับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น

ให้ส่วนราชการ สังกัดเทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือที่ใช้รดยส่วนกลางจัดทำสมุดแสดงรายการซ่อมบำรุงรดยแต่ละคัน ตามแบบ ๖ ท้ายประกาศนี้

/ให้กองคลัง...

ให้ กองคลัง เทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือ เป็นหน่วยงานรับผิดชอบในการจัดทำประกันภัยรอล ส่วนกลางตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ.๒๕๓๕ และจัดแจ้งการเสียชีวิตประจำปีของรอล ส่วนกลางทุกคัน

ข้อ ๑๒. การเบิกจ่ายค่าน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับรอลส่วนกลางของเทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือ ให้กอง คลัง เทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือกำหนดปริมาณน้ำมันเชื้อเพลิงที่จะจ่ายให้รอลส่วนกลางแต่ละคันไว้ ทั้งนี้ ให้ ถือตามสภาพและขนาดรถยนต์นั้นๆรอลส่วนกลางและรับรอง ให้เบิกจ่ายค่าน้ำมันเชื้อเพลิงจากงบประมาณของ เทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือ

สำหรับรอลประจำตำแหน่ง ให้ผู้มีสิทธิใช้รถประจำตำแหน่งเป็นผู้จ่ายค่าน้ำมันเชื้อเพลิง

ข้อ ๑๓. ห้ามมิให้นำรอลส่วนกลางไปใช้เสมือนเป็นรอลส่วนตัวหรือรถประจำตำแหน่ง

กรณีพบการนำรอลส่วนกลางไปใช้เสมือนเป็นรอลส่วนตัวหรือรถประจำตำแหน่ง ให้ผู้บริหารท้องถิ่น พิจารณาดำเนินการทางวินัย ทางแพ่ง และทางอาญากับผู้กระทำความผิดและผู้ที่เกี่ยวข้อง ในกรณีผู้กระทำความผิดเป็น ผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น หรือสมาชิกสภาเทศบาล ให้เสนอเรื่องต่อผู้ว่าราชการจังหวัดหรือ นายอำเภอแล้วแต่กรณี ดำเนินการสอบสวนเพื่อสั่งให้พ้นจากตำแหน่งตามที่กฎหมายกำหนด

ข้อ ๑๔. กรณีมีความเสียหายอันเกิดจากการเบิกจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิงไปใช้ในลักษณะส่วนตัวหรือ ประจำตำแหน่งโดยมิชอบ ให้ดำเนินการทางวินัย ทางแพ่ง และทางอาญากับผู้กระทำความผิด กล่าว หากผู้กระทำความ ผิดเป็นผู้บริหารท้องถิ่น รองผู้บริหารท้องถิ่น ประธานสภาท้องถิ่น หรือรองประธานสภาท้องถิ่น ให้เสนอเรื่องต่อ ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือนายอำเภอแล้วแต่กรณี ดำเนินการสอบสวนเพื่อสั่งให้พ้นจากตำแหน่งตามที่กฎหมาย กำหนด

กรณีพบว่าผู้บริหารท้องถิ่น นำรอลส่วนกลางไปใช้ในลักษณะส่วนตัวหรือรถประจำตำแหน่งหรือนำรอล ส่วนกลางไปเก็บรักษาไว้ที่บ้านพักโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร ให้เรียกขดใช้ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง

ข้อ ๑๕. ให้ปลัดเทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือ รักษาการตามหลักเกณฑ์นี้ และให้มีอำนาจตีความ วินิจฉัยกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเพิ่มเติม โดยการอนุมัติจากนายกเทศมนตรีตำบลปากน้ำท่าเรือ เพื่อ ดำเนินการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์นี้

ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามหลักเกณฑ์นี้ได้ ให้ทำข้อตกลงกับปลัดเทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือโดย การอนุมัติจากนายกเทศมนตรีตำบลปากน้ำท่าเรือ ก่อนการปฏิบัติ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๙

(นางสาวนารียา ยีชาแล)

นายกเทศมนตรีตำบลปากน้ำท่าเรือ