



ประกาศเทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือ
เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ รองรับการกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือ จึงกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน และส่งเสริมให้บุคลากรทุกประเภท ทุกระดับ มีส่วนร่วมในการผลักดันนโยบายให้บรรลุเป้าประสงค์ต่อไป ดังนี้

๑. วางแผนการบริหารอัตรากำลังให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับบทบาทและภารกิจขององค์กร
๒. พัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากรเพื่อวางแผนอัตรากำลังให้มีความครบถ้วน สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน
๓. พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และภารกิจขององค์กร เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง
๔. ส่งเสริมและพัฒนาองค์กรมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
๕. เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม และความโปร่งใสในการบริหารทรัพยากรบุคคล และสามารถตรวจสอบได้
๖. พัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้มีความเหมาะสม และตรงกับความต้องการของบุคลากร

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๕

ลงชื่อ

(นายนิคม จุลเขต)

นายกเทศมนตรีตำบลปากน้ำท่าเรือ

การดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕
เทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือ อำเภอเมืองระนอง จังหวัดระนอง

ประเด็นนโยบาย	โครงการกิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
<p>ด้านการวางแผนกำลังคน</p>	<p>๑. จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจของหน่วยงาน</p> <p>๒. จัดทำและดำเนินการสรรหาพนักงานจ้าง ทันต่อการเปลี่ยนแปลง หรือทดแทนอัตรากำลังที่ลาออก หรือโอนย้าย</p> <p>๓. รับสมัครคัดเลือก สรรหาคนดีคนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงานเพื่อยกระดับเข้าสู่ราชการ หรือประกาศรับโอนย้าย พนักงานส่วนท้องถิ่น มาดำรงตำแหน่งที่ว่างหรือประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเปลี่ยนสายงานที่สูงขึ้น</p> <p>๔. แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรร</p> <p>๕. พัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากรเพื่อวางแผนอัตรากำลังให้มีความครบถ้วน สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน</p>	<p>- ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง เพื่อกำหนดตำแหน่งใหม่เพิ่ม รองรับภารกิจของหน่วยงาน และการพิจารณาปรับปรุงภาระงานให้สอดคล้องกับส่วนราชการในปัจจุบัน (วิเคราะห์ภาระงาน การเตรียมข้อมูล การระดมความคิดเห็นของคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรร และผู้ที่เกี่ยวข้อง)</p> <p>- ดำเนินการประกาศสรรหาพนักงานจ้าง ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ ผู้มีคุณวุฒิ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ สังกัด กองคลัง เมื่อวันที่ ๑๒ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๕</p> <p>- ประกาศสรรหาพนักงานจ้าง ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ ผู้มีคุณวุฒิ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ สังกัดสำนักงานปลัด เมื่อวันที่ ๑๒ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๕</p> <p>- ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรรบุคคลากรพนักงานจ้างทั่วไป ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามคำสั่งเทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือ ที่ ๓๓๘/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างในสังกัดเทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือ ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ, ตำแหน่งผู้ช่วย</p>

เจ้าพนักงานพิสดุ, ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ, ตำแหน่งคนงาน (ผู้บรรทุกรทุกขยะ), ตำแหน่งคนงาน (ผู้บรรทุกรทุกขยะ), ตำแหน่งคนงาน (ผู้บรรกรระเข้าไฟฟ้า), ตำแหน่งพนักงานขียนยนต์ และตำแหน่งคนงานทั่วไป จำนวน ๘ ตำแหน่ง ๘ อัตรา และมอบหมายให้ข้าพเจ้า นางมาลัยลักษณ์ มีศรีเมือง ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการเทศบาลตำบลปากน้ำ ร่วมเป็นคณะกรรมการฯ ในการออกข้อสอบ (พนักงานจ้างตามภารกิจ) ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) สำหรับตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑ อัตรา, ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานพิสดุ จำนวน ๑ อัตรา, และตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ จำนวน ๓ ทหาร ในวันที่ ๓๓ สิงหาคม ๒๕๖๕ นั้น และมอบหมายให้นายวิฑูรวิชัย ปฐมเมธีพัฒน์ ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาลตำบลปากน้ำ ร่วมเป็นคณะกรรมการฯ ในการออกข้อสอบ (พนักงานจ้างตามภารกิจ) ภาค ข. ความรู้เฉพาะตำแหน่ง สำหรับตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๕๐ ชื่อ ๑๐๐ คะแนน และภาค ค สัมภาษณ์ และตั้งแต่ตั้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง โดยให้นายประยุทธ์ วิไลศรี ตำแหน่ง นายช่างโยธาชำนาญการ สังกัดเทศบาลตำบลบางนอน เป็นคณะกรรมการออกข้อสอบ (พนักงานจ้างตามภารกิจ) โดยให้ดำเนินออกข้อสอบ ภาค ข. ความรู้เฉพาะตำแหน่ง พร้อมเฉลย ของพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยนางช่างเขียนแบบ จำนวน ๕๐ ชื่อ ๑๐๐ คะแนน ให้เป็นไปตาม

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
		<p>ระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด และให้นางสาวนงนุศ เถระสุวิฑูชะ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลังเทศบาลเมืองบางรุ้ม เป็นคณะกรรมการออกข้อสอบ (พนักงานจ้างตามภารกิจ) ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาคช)</p> <p>โดยประธานกรรมการคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรฯ แจ้งให้กรรมการออกข้อสอบ ดำเนินส่งมอบข้อสอบพร้อมเฉลย โดยนำส่งงานการเจ้าหน้าที่ในวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔</p>
<p>ด้านการพัฒนาบุคลากร</p>	<p>๑. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี/นโยบายพัฒนาบุคลากรประจำปี และดำเนินการตามแผนฯ/นโยบายฯ ให้สอดคล้องตามความจำเป็น</p> <p>๒. กิจกรรมการประชุมเพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส ของเทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔</p> <p>๓. ส่งเสริมและพัฒนาองค์กรมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้</p>	<p>- มีการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี/นโยบายพัฒนาบุคลากรประจำปี เพื่อให้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน และส่งเสริมให้บุคลากรทุกประเภท ทุกระดับ มีส่วนร่วมในการผลักดันนโยบายให้บรรลุเป้าประสงค์ต่อไป</p> <p>- ดำเนินการจัดกิจกรรมการประชุมเพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส ของเทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยมีกลุ่มเป้าหมายคือข้าราชการ เจ้าหน้าที่ ลูกจ้างของเทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายมีคุณธรรม จริยธรรม และตระหนักรู้ถึงผลประโยชน์ส่วนตัว และผลประโยชน์</p>

		<p>ส่วนรวม และสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>- ดำเนินการส่งเสริมให้ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ ลูกจ้างของเทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือเรียนรู้ด้วยตนเองเกี่ยวกับการแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัว และผลประโยชน์ส่วนรวม โดยการจัดมุมเอกสารเพื่อการเรียนรู้</p>
--	--	--

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลที่คาดว่าจะเกิดขึ้น
<p>ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน</p>	<p>๑. ดำเนินการประเมินข้าราชการ เจ้าหน้าที่ และลูกจ้างตามมาตรฐานฯ กำหนดตำแหน่ง ในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ</p> <p>๒. จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานราชการที่เป็นธรรมเสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้</p>	<p>- หน่วยงานมีการประเมินบุคลากรตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง เพื่อพิจารณาจัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถในตำแหน่งตามสายงาน</p> <p>- หน่วยงานมีการถ่ายทอดตัวชี้วัดโดยผู้บังคับบัญชาตามลำดับ คู่มือ ก้าวกับ คิดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม เป็นไปตามหลักเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง</p>

<p style="text-align: center;">ด้านการส่งเสริมจริยธรรมและรักชาติวินัย ของบุคลากรในหน่วยงาน</p>		
<p style="text-align: center;">ประเด็นนโยบาย</p>	<p style="text-align: center;">โครงการ/กิจกรรม</p>	<p style="text-align: center;">ผลการดำเนินงาน</p>
<p>ด้านการพัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้มีความเหมาะสม และตรงกับความต้องการของบุคลากร</p>	<p>๑. จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดี บุคลากร ในด้านสภาพแวดล้อมการทำงาน ด้านความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน ด้านการมีส่วนร่วมในการทำงาน</p>	<p>- ประชวรสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่รับทราบถึงประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับของเทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น</p> <p>- ดำเนินการแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่และพนักงานจ้างตามคำสั่งของเทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือ</p> <p>- มีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันเหตุจรรยาบรรณของเทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือ ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕</p> <p>- มีผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันเหตุจรรยาบรรณของเทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือ ปี พ.ศ. ๒๕๖๕</p>
		<p>- มีการจัดอุปกรณ์ชั้นพื้นฐานในการปฏิบัติงานอย่างครบถ้วน</p> <p>- จัดให้เมล็ดรื่องปฐมพยาบาล</p> <p>- จัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์สาธารณะหรือ จัดอาสาของเทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือ</p>



