



ประกาศเทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือ
เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ รองรับการกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือ จึงกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อให้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน และส่งเสริมให้บุคลากรทุกประเภท ทุกระดับ มีส่วนร่วมในการผลักดันนโยบายให้บรรลุเป้าประสงค์ต่อไป ดังนี้

๑. วางแผนการบริหารอัตรากำลังให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับบทบาทและภารกิจขององค์กร
๒. พัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากรเพื่อวางแผนอัตรากำลังให้มีความครบถ้วน สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน
๓. พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และภารกิจขององค์กร เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง
๔. ส่งเสริมและพัฒนาองค์กรมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
๕. เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม และความโปร่งใสในการบริหารทรัพยากรบุคคล และสามารถตรวจสอบได้
๖. พัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้มีความเหมาะสม และตรงกับความต้องการของบุคลากร

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ลงชื่อ

(นายนิคม จุลเขต)

นายกเทศมนตรีตำบลปากน้ำท่าเรือ

.....พิมพ์/แทน
.....เจ้าหน้าที่
.....หัวหน้าสำนักปลัด
.....ปลัดเทศบาล

การดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕
เทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือ อำเภอเมืองระนอง จังหวัดระนอง

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
ด้านการวางแผนกำลังคน	๑. จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจของหน่วยงาน ๒. จัดทำและดำเนินการสรรหาพนักงานจ้าง ทันต่อการเปลี่ยนแปลง หรือทดแทนอัตรากำลังที่ลาออก หรือโอนย้าย ๓. รับสมัครคัดเลือก สรรหาคนดีคนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงานเพื่อบรรจุแต่งตั้งเข้ารับราชการ หรือประกาศรับโอนย้าย พนักงานส่วนท้องถิ่น มาดำรงตำแหน่งว่างหรือประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเปลี่ยนสายงานที่สูงขึ้น ๔. แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรร ๕. พัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากรเพื่อวางแผนอัตรากำลังให้มีความครบถ้วน สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน	- ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง เพื่อกำหนดตำแหน่งใหม่เพิ่ม รองรับภารกิจของหน่วยงาน และการพิจารณาปรับปรุงการงานให้สอดคล้องกับส่วนราชการในปัจจุบัน (วิเคราะห์ภาระงาน การเตรียมข้อมูล การระดมความคิดเห็นของคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรร และผู้ที่เกี่ยวข้อง) - ดำเนินการประกาศสรรหาพนักงานจ้าง ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ ผู้มีคุณวุฒิ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ สังกัด กองคลัง เมื่อวันที่ ๑๒ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๔ - ประกาศสรรหาพนักงานจ้าง ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ ผู้มีคุณวุฒิ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ สังกัดสำนักงานปลัด เมื่อวันที่ ๑๒ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๔ - ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรรบุคลากรพนักงานจ้างทั่วไป ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามคำสั่งเทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือ ที่ ๓๓๘/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เรือง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ในสังกัดเทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือ ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ, ตำแหน่งผู้ช่วย

		เจ้าพนักงานพัสดุ, ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ, ตำแหน่งคนงาน (ผู้บรรทุกขยะ), ตำแหน่งคนงาน (ผู้บรรทุกน้ำ), ตำแหน่งคนงาน (ผู้บรรทุกเข้าไฟฟ้า), ตำแหน่งพนักงานผู้บรรทุก และตำแหน่งคนงานทั่วไป จำนวน ๘ ตำแหน่ง ๘ อัตรา และมอบหมายให้ช่างเจ้า นามมาลัย ลักษณะมีตรงเมื่อ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ เทศบาลตำบลปากน้ำ ร่วมเป็นคณะกรรมการฯ ในการออกข้อสอบ (พนักงานจ้างตามภารกิจ) ภาควิชาความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) สำหรับตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑ อัตรา, ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน ๑ อัตรา, และตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ จำนวน ๓ อัตรา จำนวน ๕๐ ข้อ ๑๐๐ คะแนน โดยจะดำเนินการสรรหาฯ ในวันที่ ๓๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ นั้น และมอบหมายให้นายวิชวิชัย ปฐมเมธีพัฒน์ ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงาน ปลัดเทศบาลตำบลปากน้ำ ร่วมเป็นคณะกรรมการฯ ในการออกข้อสอบ (พนักงานจ้างตามภารกิจ) ภาค ข. ความรู้เฉพาะตำแหน่ง สำหรับตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๕๐ ข้อ ๑๐๐ คะแนน และภาค ค สัมภาษณ์ และตั้งแต่ตั้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง โดยให้นายประยุทธ์ วิสัยศรี ตำแหน่ง นายช่างโยธาชำนาญการ สังกัดเทศบาลตำบลบางนอน เป็นคณะกรรมการออกข้อสอบ (พนักงานจ้างตามภารกิจ) โดยให้ดำเนินออกข้อสอบ ภาค ข. ความรู้เฉพาะตำแหน่ง พร้อมเฉลย ของพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยนางช่างเขียนแบบ จำนวน ๕๐ ข้อ ๑๐๐ คะแนน ให้เป็นไปตาม
--	--	---

		ระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด และให้นางสาวนงนภัส เกษะสุวิษะ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลังเทศบาลเมืองบางรีน เป็นคณะกรรมการออกข้อสอบ (พนักงานจ้างตามภารกิจ) ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาคชย) โดยประธานกรรมการคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรฯ แจ้งให้กรรมการออกข้อสอบ ดำเนินส่งมอบข้อสอบพร้อมเฉลย โดยนำส่งงานการเจ้าหน้าที่ในวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔
ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
ด้านการพัฒนาบุคลากร	๑. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี/นโยบายพัฒนาบุคลากรประจำปี และดำเนินการตามแผนฯ/นโยบายฯ ให้สอดคล้องตามความจำเป็น ๒. กิจกรรมการประชุมเพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส ของเทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ๓. ส่งเสริมและพัฒนาองค์กรมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้	- มีการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี/นโยบายพัฒนาบุคลากรประจำปี เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน และส่งเสริมให้บุคลากรทุกประเภท ทุกระดับ มีส่วนร่วมในการผลักดันนโยบายให้บรรลุเป้าประสงค์ต่อไป - ดำเนินการจัดกิจกรรมการประชุมเพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส ของเทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยมีกลุ่มเป้าหมายคือข้าราชการ เจ้าหน้าที่ ลูกจ้างของเทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายมีคุณธรรม จริยธรรม และตระหนักรู้ถึงผลประโยชน์ส่วนตัว และผลประโยชน์

		ส่วนรวม และสามารถนำมาประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ - ดำเนินการส่งเสริมให้ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ ลูกจ้างของเทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือเรียนรู้ด้วยตนเองเกี่ยวกับการแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัว และผลประโยชน์ส่วนรวม โดยการจัดมุมเอกสารเพื่อการเรียนรู้
--	--	---

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการค้าเป็นงาน
ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน	๑. ดำเนินการประเมินข้าราชการ เจ้าหน้าที่ และลูกจ้างตามมาตรฐาน กำหนดตำแหน่ง ในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ ๒. จัดให้มีการระดมการประเมินผลการปฏิบัติงานราชการที่เป็นธรรมเสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	- หน่วยงานมีการประเมินบุคลากรตามเกณฑ์มาตรฐาน กำหนดตำแหน่ง เพื่อพิจารณาจัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถในตำแหน่งตามสายงาน - หน่วยงานมีการถ่ายทอดตัวชี้วัดโดยผู้บังคับบัญชาตามลำดับ คู่มือ กำกับ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม เป็นไปตามหลักเกณฑ์ มาตรฐาน กำหนดตำแหน่ง

ด้านการส่งเสริมจริยธรรมและรักชาติวินัย ของบุคลากรในหน่วยงาน	๑. แจ้งให้บุคลากรในสังกัด รับทราบถึงประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับของเทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น ๒. ให้ผู้บังคับบัญชา มอบหมายงานให้แก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการควบคุม กำกับติดตาม และดูแลผู้ใต้บังคับบัญชา ให้ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ แนวทาง ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ๓. ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของเทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือ ปี ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕	- ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่รับทราบถึงประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับของเทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น - ดำเนินการแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่และพนักงานจ้างตามคำสั่งของเทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือ
ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
ด้านการพัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้มีความเหมาะสม และตรงกับความต้องการของบุคลากร	๑. จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดี บุคลากร ในด้านสภาพแวดล้อมการทำงาน ด้านความปลอดภัยในการทำงาน ด้านการมีส่วนร่วมในการทำงาน	- มีการจัดอุปกรณ์พื้นฐานในการปฏิบัติงานอย่างครบถ้วน - จัดให้มีเครื่องปฐมพยาบาล - จัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์สาธารณะหรือ จิตอาสาของเทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือ

